

## Regolamento generale

### 1) ORGANIZZAZIONE

CEii Trentino con sede in Trento via Pietrastretta 1 organizza la manifestazione denominata "ARTINGEGNA" MOSTRA PROVINCIALE DELL'ARTIGIANATO DI ECCELLENZA.

### 2) DURATA E ORARIO

La manifestazione si svolgerà da giovedì 4 a domenica 7 settembre 2008 nel centro storico di Rovereto (Tn) con il seguente orario: giovedì dalle ore 16,00 alle ore 23,00, gli altri giorni dalle ore 10,00 alle ore 23,00.

L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'orario qualora ciò si rendesse necessario per motivi tecnico-organizzativi.

### 3) PARTECIPAZIONE

Possano partecipare alla manifestazione le imprese artigiane con produzione altamente qualificata iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane e presso la Camera di Commercio.

Potranno essere ammesse anche imprese non iscritte all'Albo sopraindicato, purché presentino una produzione strettamente artigianale con caratteristiche non seriali.

### 4) SETTORI MERCEOLOGICI AMMESSI

Tutti i settori previsti dall'Albo delle Imprese Artigiane.

### 5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La richiesta di partecipazione alla manifestazione dovrà pervenire alla Segreteria organizzativa di "ARTINGEGNA" tramite l'allegata "domanda di adesione" da inviare via fax al 0464/487777

L'Organizzazione si riserva a suo insindacabile giudizio di prendere in considerazione le domande di adesione pervenute oltre tale data compatibilmente con la disponibilità di spazio espositivo. Con la domanda di adesione l'Espositore si impegna ad accettare tutte le modalità del presente Regolamento e le Norme Integrative, nonché ogni altra norma relativa al funzionamento ed all'organizzazione della manifestazione anche se emanate successivamente. Eventuali riserve o condizioni che l'Espositore dovesse indicare nella domanda di adesione non saranno ritenute vincolanti dall'Organizzazione.

### 6) CANONE DI PARTECIPAZIONE

Per quanto attiene il canone di adesione si fa riferimento all'allegata domanda di adesione che costituisce parte integrante del presente regolamento.

### 7) ANTICIPO

A seguito dell'accettazione della domanda di adesione, l'Organizzazione comunicherà all'Espositore la disponibilità dello spazio e chiederà un anticipo del 50% del costo (più iva). Il versamento dovrà essere effettuato nei termini richiesti per perfezionare l'adesione.

### 8) ASSEGNAZIONE STAND

L'Organizzazione provvederà all'assegnazione e all'individuazione del settore di appartenenza degli stand secondo le indicazioni degli Espositori nei limiti consentiti da generali esigenze di carattere tecnico-organizzativo. Pertanto le preferenze espresse avranno solo valore indicativo.

Ove motivi tecnico-organizzativi di ordine generale lo rendano necessario, la posizione e la tipologia dello stand potranno essere modificate anche dopo l'avvenuta notifica dell'assegnazione ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato.

La metratura minima obbligatoria che verrà fatturata è di mq. 10 per stand in portici o cortili, mentre quella nelle strutture espositive è di mq. 20.

### 9) TERMINI DI PAGAMENTO E MODALITÀ

L'importo per il pagamento dell'area a saldo dovrà essere corrisposto entro venerdì 5 settembre 2008 con assegno bancario, contanti o bonifico. Nel caso di inadempienza totale o parziale, l'Organizzazione farà valere il diritto di ritenzione su tutta la merce esposta e il materiale d'allestimento fino al totale saldo degli impegni assunti più gli interessi ed ogni altra spesa.

### 10) RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

Qualora l'espositore rinunciassi a partecipare alla manifestazione, dovrà comunicarlo tramite raccomandata o fax.

Se la rinuncia avviene 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, l'anticipo versato sarà restituito a condizione che lo stand lasciato libero possa essere riassegnato ad altro richiedente. Se la rinuncia avviene meno di 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione l'Organizzazione tratterà l'intero importo già versato dall'espositore.

Nel caso l'espositore (per qualsiasi motivo) non prenda possesso dello stand assegnato entro le ore 12 del 4 settembre 2008 o in caso si presenti a manifestazione iniziata, l'Organizzazione si riserva il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato. L'importo versato in acconto sarà trattato ed inoltre sarà richiesto il pagamento del saldo dell'area non occupata. L'Organizzazione si riserva inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

### 11) ALLESTIMENTI

L'Organizzazione provvederà ad installare le strutture prefabbricate e rendere agibili i portici/cortili nelle vie e nelle piazze del Centro Storico di Rovereto dotandole di allaccio elettrico. Gli Espositori dovranno allestire gli stand provvedendo alla loro illuminazione.

### 12) DANNI - PULIZIE

Gli stand dovranno essere lasciati nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Gli eventuali danni arrecati saranno a carico dell'Espositore e quindi addebitati in fattura.

L'Espositore, al momento di presa di possesso dello stand, deve far rilevare gli eventuali danni già esistenti agli addetti dell'Organizzazione.

L'Organizzazione durante la manifestazione provvede a far eseguire la pulizia dei corridoi e delle altre zone comuni dei padiglioni.

La pulizia dello stand invece dovrà avvenire a cura dell'Espositore che potrà utilizzare i contenitori per la raccolta dei rifiuti messi a disposizione dall'Amministrazione Pubblica.

### 13) INFORMAZIONI PER L'ESPOSITORE

Il presente Regolamento Generale, insieme alla domanda di adesione fa parte integrante delle informazioni per gli espositori.

Al momento dell'assegnazione dello stand all'Espositore verranno inoltre inviati:

- giorni e orari di montaggio e smontaggio, informazioni sui parcheggi;
- scheda servizi aggiuntivi;
- tessere espositori.

### 14) ASSICURAZIONE

L'Espositore deve essere assicurato con polizza di responsabilità Civile verso terzi e polizza furto e incendio.

In alternativa, l'Organizzazione provvede a fornire ad ogni espositore le seguenti coperture assicurative contro tutti i rischi inerenti la partecipazione alla manifestazione:

- Polizza "All Risks" per un massimale di €. 1.500.000,00 riguarda il furto o danno di merci, campioni, attrezzature di proprietà dell'espositore, dalle ore 8,00 di giovedì 4 settembre alle ore 8,00 di lunedì 8 settembre 2008. Per ogni sinistro è stabilita una franchigia di €. 500,00.
- Polizza di Responsabilità Civile verso terzi per un massimale di €. 1.500.000,00 riguardante danni involontariamente provocati a terzi da parte degli assicurati o dalle merci e attrezzature di proprietà degli assicurati in relazione alla partecipazione alla manifestazione, dalle ore 24 di martedì 2 settembre alle ore 24 di lunedì 11 settembre 2008. Per ogni sinistro è stabilita una franchigia di €. 500,00. Sono esclusi i danni derivanti dalla circolazione di veicoli.

Il costo di tale servizio assicurativo ammonta a €. 15,00 e dovrà essere pagato all'atto dell'iscrizione.

L'Organizzazione non potrà essere citata a nessun titolo in caso di mancata vendita, per qualsiasi motivo, dei prodotti esposti da parte degli espositori.

### 15) INADEMPIENZE DELL'ESPOSITORE - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE

L'omessa consegna od esibizione della documentazione indicata nel presente Regolamento Generale (oltre che il mancato od incompleto allestimento dello stand nel termine concesso), come pure la mancata osservanza dei divieti, obblighi e prescrizioni di seguito elencati, costituiranno inadempienze gravi e consentiranno all'Organizzazione di considerare risolto il contratto di partecipazione per inadempienza dell'Espositore.

L'Espositore dovrà provvedere, scrupolosamente, a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa fiscale.

### 16) INGRESSO ALLA MANIFESTAZIONE

L'accesso alla manifestazione è gratuito

### 17) DIVIETI ED OBBLIGHI PENALI CONTRATTUALI