

## Notizie di carattere generale

### SPAZI ESPOSITIVI E SERVIZI

- Strutture espositive nelle principali piazze e nelle vie del Centro Storico
- Spazi espositivi personalizzabili nei portici e nei cortili del Centro Storico
- Attività artigianali già inserite nel circuito del Centro Storico

### STRUTTURE ESPOSITIVE

L'organizzazione ha predisposto delle strutture modulari con una superficie complessiva di 20,25 mq (4,50 x 4,50 m) con pavimentazione in legno, spazio per deposito, collegamenti elettrici non visibili. Possibilità di prenotare più moduli.

Costo singolo modulo. 700,00 € (IVA esclusa).  
Ogni modulo in più 650,00 € (IVA esclusa).

### SPAZI ESPOSITIVI NEI PORTICI E CORTILI

I moduli sono disponibili con una superficie minima di 10 mq e potranno essere raddoppiati o triplicati compatibilmente con le caratteristiche del luogo. Costo spazio portici e cortili 20,00 € al mq (IVA esclusa).

### ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO STAND

Le strutture e gli spazi espositivi saranno disponibili per gli allestimenti a partire dalle ore 14.00 di mercoledì 8 settembre 2010 e dovranno essere completati entro le ore 18.00 di giovedì 9 settembre 2010. Le operazioni di smontaggio dovranno concludersi entro le ore 12.00 di lunedì 13 settembre.

### VIGILANZA E ASSICURAZIONE MERCI

L'organizzazione garantisce il servizio di vigilanza notturna ed una copertura assicurativa per le merci esposte.

### SERVIZI A RICHIESTA

Alcuni servizi aggiuntivi sono attivabili previa richiesta e conferma:

- assistenza allestimento stand
- personale per apertura spazio (hostess)
- prenotazione pernottamento presso strutture convenzionate
- ristorazione e caffetteria

### ORARIO DI APERTURA

Venerdì	10 settembre	ore 10.00 - 23.00
Sabato	11 settembre	ore 10.00 - 23.00
Domenica	12 settembre	ore 10.00 - 23.00

### TERMINE ISCRIZIONI

La richiesta dello spazio espositivo dovrà essere inviata **entro venerdì 30 aprile 2010**.

### PAGAMENTO

Alla conferma dello spazio espositivo sarà richiesto un acconto pari al 50% del costo, mentre il saldo sarà regolato entro la chiusura della manifestazione. Nel caso di ritiro, la comunicazione deve essere spedita per raccomandata o fax entro 30 giorni prima dell'inizio.

### ORGANIZZAZIONE

*Segreteria organizzativa*  
c/o Associazione Artigiani e Piccole Imprese  
Via del Garda 44/G, 38068 ROVERETO  
Tel. 0464/487784 - Fax 0464/487777 - Cell. 334/5957008  
artingegna@artingegna.it | www.artingegna.it

### ENTE ORGANIZZATORE

**CEii Trentino**  
*Sede Legale:* via S. Daniele Comboni 7, 38122 TRENTO  
P.IVA 01610760223  
*Uffici:* Via del Commercio 30, 38121 TRENTO  
*Ufficio stampa:*  
Tel. 0461/420530 - Fax 0461/428842  
ufficiostampa@ceii.it | www.ceii.it

### 16) INGRESSO ALLA MANIFESTAZIONE

L'accesso alla manifestazione è gratuito.

### 17) DIVIETI ED OBBLIGHI PENALI CONTRATTUALI

Agli Espositori è fatto divieto di:

- 1) esporre negli stand oggetti e prodotti che non rientrino nelle categorie merceologiche ammesse;
- 2) esporre oggetti all'esterno del proprio stand; in caso contrario, oltre alla contestazione della penale ciò comporterà la rimozione immediata delle merci poste fuori dai limiti dello spazio assegnato;
- 3) esporre cartelli o campioni anche semplicemente indicativi, per conto di altre ditte;
- 4) modificare la struttura del proprio stand rispetto a quanto convenuto.

Agli Espositori è fatto obbligo di:

- 1) essere presente nello stand con il proprio personale per tutta la durata e orario della Mostra;
- 2) utilizzare personale in regola con tutte le vigenti disposizioni legislative;
- 3) mantenere il posto assegnato e l'arredamento in stato di perfetta efficienza fino al termine della manifestazione e di provvedere giornalmente alla sua pulizia.

### 18) DIRITTI S.I.A.E.

Agli Espositori è vietata la diffusione di musica e di suoni. Eventuali eccezioni saranno valide soltanto se rilasciate per iscritto dall'Organizzazione e potranno essere revocate in qualsiasi momento con effetto immediato. L'Espositore autorizzato è comunque tenuto a fare impiego degli apparecchi in modo tale da non arrecare disturbo agli altri Espositori e ai visitatori. L'autorizzazione inoltre non lo esonera dal pagamento anticipato dei diritti d'autore previsti dalla legge alla S.I.A.E. (Società Italiana Autori Editori).

### 19) FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere modificata e la Mostra soppressa. In quest'ultimo caso l'Organizzazione restituirà quanto già versato dagli Espositori. L'Organizzazione non potrà essere citata per danno ad alcun titolo.

### 20) INFORMATIVA E CONSENSO ex D. Lgs 196/2003 CODICE SULLA PRIVACY

I dati forniti dall'espositore tramite la domanda di adesione saranno trattati ai sensi del Codice della Privacy (D. Lgs 196 del 30 Giugno 2003) sia in forma scritta sia elettronica da personale incaricato, che potrà avere accesso ai soli dati necessari alla gestione delle attività del servizio richiesto. Potranno venire a conoscenza dei dati personali dell'Espositore gli incaricati di CEii Trentino e della Segreteria Organizzativa. I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi, se non per i necessari adempimenti contrattuali, per le operazioni di natura amministrativa (fatturazione), statistica (in forma anonima), promozionale (informazione per il pubblico e la stampa) e marketing, o per obblighi di legge. Con la sottoscrizione della domanda di adesione, l'Espositore autorizza l'Organizzazione a trattare i dati forniti per le finalità elencate.

Sono infine riconosciuti agli espositori i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, rettificare, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento: CEii Trentino via S. Daniele Comboni, 7 38122 Trento.

### 21) ELEZIONE A DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI GIURISDIZIONE ITALIANA

Ogni vertenza verrà decisa in via esclusiva dal Foro di Trento.



## Artingegna 2010 L'Artigianato di eccellenza in mostra a Rovereto

CEii Trentino, Consorzio istituito su impulso dell'Associazione Artigiani e Piccole Imprese della Provincia autonoma di Trento, organizza a Rovereto dal 10 al 12 settembre ARTINGEGNA, la Mostra Provinciale dell'Artigianato Trentino, un evento che affonda le sue radici nella storia trentina e che ha trovato la capacità di rinnovarsi e di proporsi con nuova forza.

Cuore dell'iniziativa sarà il Centro Storico di Rovereto, dove si alterneranno, in tutte le loro espressioni, le forme più creative dell'Artigianato Trentino. La nuova edizione di ARTINGEGNA ruoterà attorno all'ENERGIA, tema di vivo interesse e dalle mille sfaccettature. Anche il nostro territorio provinciale e il suo contesto montano, sono luogo privilegiato di ricerca e di innovazione per la tutela dell'ambiente, la gestione delle fonti di energia rinnovabili di energia, la ricerca tecnologica, la sperimentazione di nuove soluzioni e l'introduzione di modelli innovativi.

Oltre all'esposizione degli stand artigiani e dei prodotti d'eccellenza è in corso di programmazione un fitto calendario di attività e di eventi artistici, culturali, musicali e di intrattenimento per grandi e piccoli. Per tre giorni i cortili e le piazze del Centro Storico di Rovereto rivivranno di luce nuova: quella che proprio "l'arte" e "l'ingegno" dei nostri artigiani sapranno regalare.

Di seguito troverete il regolamento generale della mostra ed il modulo per l'adesione da inviare **entro e non oltre il 30 aprile 2010**.

## Regolamento generale

### 1) ORGANIZZAZIONE

CEii Trentino con sede legale in Trento, via San Daniele Comboni n° 7, organizza la manifestazione denominata "ARTINGEGNA" MOSTRA PROVINCIALE DELL'ARTIGIANATO DI ECCELLENZA.

### 2) DURATA E ORARIO

La manifestazione si svolgerà da venerdì 10 a domenica 12 settembre 2010 nel Centro Storico di Rovereto (TN) con il seguente orario: apertura stand ore 10.00, chiusura ore 23.00.

L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare l'orario qualora ciò si rendesse necessario per motivi tecnico-organizzativi.

### 3) PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla manifestazione: le imprese artigiane con produzione altamente qualificata iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane e presso la Camera di Commercio. Potranno essere ammesse anche imprese non iscritte all'Albo sopraindicato, purché presentino una produzione strettamente artigianale con caratteristiche non seriali.

### 4) SETTORI MERCEOLOGICI AMMESSI

Tutti i settori previsti dall'Albo delle Imprese Artigiane.

### 5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla manifestazione dovrà pervenire alla Segreteria organizzativa di "ARTINGEGNA" tramite l'allegata "domanda di adesione" **entro VENERDÌ 30 APRILE 2010**.

L'Organizzazione si riserva a suo insindacabile giudizio di prendere in considerazione le domande di adesione pervenute oltre tale data, compatibilmente con la disponibilità dello spazio espositivo. Con la domanda di adesione l'Espositore si impegna ad accettare tutte le modalità del presente Regolamento e le Norme Integrative, nonché ogni altra norma relativa al funzionamento ed all'organizzazione della manifestazione anche se emanate successivamente. Eventuali riserve o condizioni che l'Espositore dovesse indicare nella domanda di adesione non saranno ritenute vincolanti dall'Organizzazione.

### 6) CANONE DI PARTECIPAZIONE

Per quanto attiene il canone di adesione si fa riferimento all'allegata "domanda di adesione" che costituisce parte integrante del presente regolamento.

### 7) ANTICIPO

A seguito dell'accettazione della domanda di adesione, l'Organizzazione comunicherà all'Espositore la disponibilità dello spazio e chiederà un anticipo del 50% del costo (più IVA). Il versamento dovrà essere effettuato nei termini richiesti per perfezionare l'adesione.

### 8) ASSEGNAZIONE STAND

L'Organizzazione provvederà all'assegnazione e all'individuazione del settore di appartenenza degli stand secondo le indicazioni degli Espositori nei limiti consentiti da generali esigenze di carattere tecnico-organizzativo. Pertanto le preferenze espresse avranno solo valore indicativo.

Ove motivi tecnico-organizzativi di ordine generale lo rendano necessario, la posizione e la tipologia dello stand potranno essere modificate anche dopo l'avvenuta notifica dell'assegnazione ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato.

La metratura minima obbligatoria che verrà fatturata è di 10 mq per stand in portici o cortili, mentre quella nelle strutture espositive è di 20 mq.

### 9) TERMINI DI PAGAMENTO E MODALITÀ

L'importo per il pagamento dell'area a saldo dovrà essere corrisposto entro venerdì 10 settembre 2010 con assegno bancario, contanti o bonifico. Nel caso di inadempienza totale o parziale, l'Organizzazione farà valere il diritto di ritenzione su tutta la merce esposta e il materiale d'allestimento fino al totale saldo degli impegni assunti più gli interessi ed ogni altra spesa.

### 10) RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

Qualora l'Espositore rinunciasse a partecipare alla manifestazione, dovrà comunicarlo tramite raccomandata o fax.

Se la rinuncia avviene 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione, l'anticipo versato sarà restituito a condizione che lo stand lasciato libero possa essere riassegnato ad altro richiedente. Se la rinuncia avviene meno di 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione l'Organizzazione tratterà l'intero importo già versato dall'Espositore.

Nel caso l'Espositore (per qualsiasi motivo) non prenda possesso dello stand assegnato entro le ore 17.00 di giovedì 9 settembre 2010 o in caso si presenti a manifestazione iniziata, l'Organizzazione si riserva il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato. L'importo versato in acconto sarà trattenuto ed inoltre sarà richiesto il pagamento del saldo dell'area non occupata. L'Organizzazione si riserva inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

### 11) ALLESTIMENTI

L'Organizzazione provvederà ad installare le strutture prefabbricate e rendere agibili i portici/cortili nelle vie e nelle piazze del Centro Storico di Rovereto dotandole di allaccio elettrico. Gli Espositori dovranno allestire gli stand provvedendo alla loro illuminazione.

### 12) DANNI - PULIZIE

Gli stand dovranno essere lasciati nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Gli eventuali danni arrecati saranno a carico dell'Espositore e quindi addebitati in fattura.

L'Espositore, al momento di presa di possesso dello stand, deve far rilevare gli eventuali danni già esistenti agli addetti dell'Organizzazione.

L'Organizzazione durante la manifestazione provvede a far eseguire la pulizia dei corridoi e delle altre zone comuni dei padiglioni.

La pulizia dello stand invece dovrà avvenire a cura dell'Espositore che potrà utilizzare i contenitori per la raccolta dei rifiuti messi a disposizione dall'Amministrazione Pubblica.

### 13) INFORMAZIONI PER L'ESPOSITORE

Il presente Regolamento Generale, insieme alla domanda di adesione fa parte integrante delle informazioni per gli Espositori.

Al momento dell'assegnazione dello stand, all'Espositore verranno inoltre inviati:

- giorni e orari di montaggio e smontaggio, informazioni sui parcheggi;
- scheda servizi aggiuntivi;
- tessere espositori.

### 14) ASSICURAZIONE

L'Espositore deve essere assicurato con polizza di responsabilità civile verso terzi e polizza furto e incendio.

In alternativa, l'Organizzazione provvede a fornire ad ogni Espositore le seguenti coperture assicurative contro tutti i rischi inerenti la partecipazione alla manifestazione:

- polizza di responsabilità civile verso terzi per un massimale di 1.500.000,00 € riguardante danni involontariamente provocati a terzi da parte degli assicurati o dalle merci e attrezzature di proprietà degli assicurati in relazione alla partecipazione alla manifestazione, dalle ore 24.00 di giovedì 9 settembre alle ore 24.00 di lunedì 13 settembre 2010. Per ogni sinistro è stabilita una franchigia di 500,00 €. Sono esclusi i danni derivanti dalla circolazione di veicoli;
- polizza "All Risks" per un massimale di 15.000,00 € con primo rischio assoluto per la garanzia di furto o danno di merci, campioni, attrezzature di proprietà dell'espositore; con massimale di 50.000,00 € da incendio merci, campioni, attrezzature di proprietà dell'espositore a partire dalle ore 8.00 di venerdì 10 settembre alle ore 8.00 di lunedì 13 settembre 2010. Per ogni sinistro è stabilita una franchigia di 500,00 €.

Il costo di tale servizio assicurativo ammonta a 15,00 € e dovrà essere pagato all'atto dell'iscrizione.

L'Organizzazione non potrà essere citata a nessun titolo in caso di mancata vendita, per qualsiasi motivo, dei prodotti esposti da parte degli Espositori.

### 15) INADEMPIENZE DELL'ESPOSITORE RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE

L'omessa consegna od esibizione della documentazione indicata nel presente Regolamento Generale (oltre che il mancato od incompleto allestimento dello stand nel termine concesso), come pure la mancata osservanza dei divieti, obblighi e prescrizioni di seguito elencati, costituiranno inadempienze gravi e consentiranno all'Organizzazione di considerare risolto il contratto di partecipazione per inadempienza dell'Espositore.

L'Espositore dovrà provvedere, scrupolosamente, a tutti gli adempimenti previsti dalla vigenti normative fiscali.

## Domanda di adesione

(da inviare anche via fax entro il 30 aprile 2010)

Il sottoscritto

titolare/rappresentante legale della ditta

p. IVA con sede in

via n. cap

Tel. cell. Fax.

indirizzo mail: sito internet:

esercente l'attività di

è interessato a partecipare ad "ARTINGEGNA" Mostra Provinciale dell'Artigianato nel Centro Storico di Rovereto dal 10 al 12 settembre 2010 e chiede la prenotazione del seguente spazio espositivo

- n. 1 struttura modulare di 20 mq (4,50 x 4,50 m) a 700,00 € (IVA esclusa)
- n. 2 strutture modulari di 20 mq ognuna (4,50 x 4,50 m) a 1.350,00 € (IVA esclusa)
- spazio in portico/cortile mq \_\_\_\_\_ (minimo 10 mq) a 20,00 € al metro quadrato.

per l'esposizione dei seguenti prodotti:

Necessita inoltre di altri servizi aggiuntivi.

- Assistenza allestimento stand: costo orario 28,00 €
- Personale per apertura stand: costo orario 18,00 €
- Polizza "All Risks" Responsabilità Civile verso terzi 15,00 €

- Dichiara di accettare tutte le modalità e condizioni alle quali tale adesione è subordinata, impegnandosi con la firma della presente scheda ad approvare, a norma dell'articolo 1341 del Codice Civile, tutte le condizioni del Regolamento Generale.
- La presente domanda di adesione non sarà considerata valida agli effetti dell'iscrizione se l'Espositore non provvederà al pagamento dell'anticipo del 50% nei termini richiesti dall'Organizzazione.

Data

timbro e firma del legale rappresentante

La ditta dichiara, per quanto occorrer possa, di espressamente e specificatamente approvare la clausola di cui ai seguenti punti del Regolamento Generale: 8) Assegnazione stand; 9) Termini di pagamento e modalità; 10) Rinuncia alla partecipazione; 14) Assicurazione; 15) Inadempienza dell'Espositore - risoluzione del contratto di partecipazione; 17) Divieti e obblighi penali; 19) Forza maggiore; 20) Informativa privacy; 21) Foro competente.

Data

timbro e firma del legale rappresentante